



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca



Istituto Statale d'Istruzione Superiore "Pitagora"

P.zza Livorno, 2 – 75023 MONTALBANO JONICO (MT)

Tel. 0835/691582 - Fax: 0835/691026

E-mail: mtis00100a@istruzione.it – PEC: mtis00100a@pec.istruzione.it

Sito Web: www.isispitagoramontalbano.gov.it

Codice Fiscale 81001850775



Prot. n° 4788 C/14

Montalbano Jonico, 27/06/2016

Reg. Det. n° 202

Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE PER CORSO DI AGGIORNAMENTO SU APPLICATIVO GECODOC E CONSERVAZIONE DIGITALE – CIG. N. Z391A6F2CD

VISTO di regolarità contabile
attestante la copertura finanziaria

Aggr./P26

IL DSGA
Leonardo MIRAGLIA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO che, al fine di ottemperare al DCPM 3 dicembre 2013 e DCPM 13 novembre 2014, con precedente determina a contrarre prot. n. 7831 del 05/11/2015 e successiva nota prot. n. 7832 C/14 del 05/11/2015, è stata affidata alla Concessionaria ARGO SUD EST di Policoro la fornitura dell'applicativo "GEODOC PRO" per la gestione del protocollo informatico e del "SERVIZIO CONSERVAZIONE INFOCERT" per la conservazione degli atti, in formato digitale, a cura di un ente certificato al servizio;
- CHE per la gestione dei programmi sopra citati si necessita di specifica formazione in sede rivolta sia al personale amministrativo che allo staff di dirigenza, per complessivi n° 2 incontri da 4 ore cad.;
- VISTA la proposta progettuale formulata dalla Concessionaria ARGO SUD EST di Policoro, acquisita agli atti in data 24/06/2016, prot. n. 4742 C/12;
- CHE con nota prot. n. 4757 C/14 del 24/06/2016 è stata richiesta disponibilità e relativa offerta economica alla Concessionaria ARGO SUD EST di Policoro, per la formazione predetta;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Nuovo Codice degli Appalti” (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016);
- VISTO il Regolamento contenente i criteri per la stipula di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa predisposto ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **30/11/ 2010** delibera n° **29**, aggiornato ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **03/09/2015** delibera n° **5**.
- VISTO il PTOF per il triennio 2015/6 – 2017/18 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 15/01/2016 con delibera n. 32;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 24 del 29/10/2015, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2016;
- VISTA la scheda progetto P26 “Formazione e Aggiornamento” presente nel P.A. 2016 in cui sono disponibile le risorse che permettono lo svolgimento delle attività sopra citate;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere all'affidamento diretto alla concessionaria Argo Sud Est di Policoro, per l'organizzazione e la gestione del corso di formazione sull'applicativo “GEODOC PRO” e del “SERVIZIO CONSERVAZIONE INFOCERT”, previa acquisizione di regolare offerta ritenuta congrua.

Art. 3

L'importo massimo previsto non dovrà superare la somma di €. 732,00 compreso IVA 22%;

Art. 4

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico – Prof. Leonardo GIORDANO.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. *Leonardo* GIORDANO